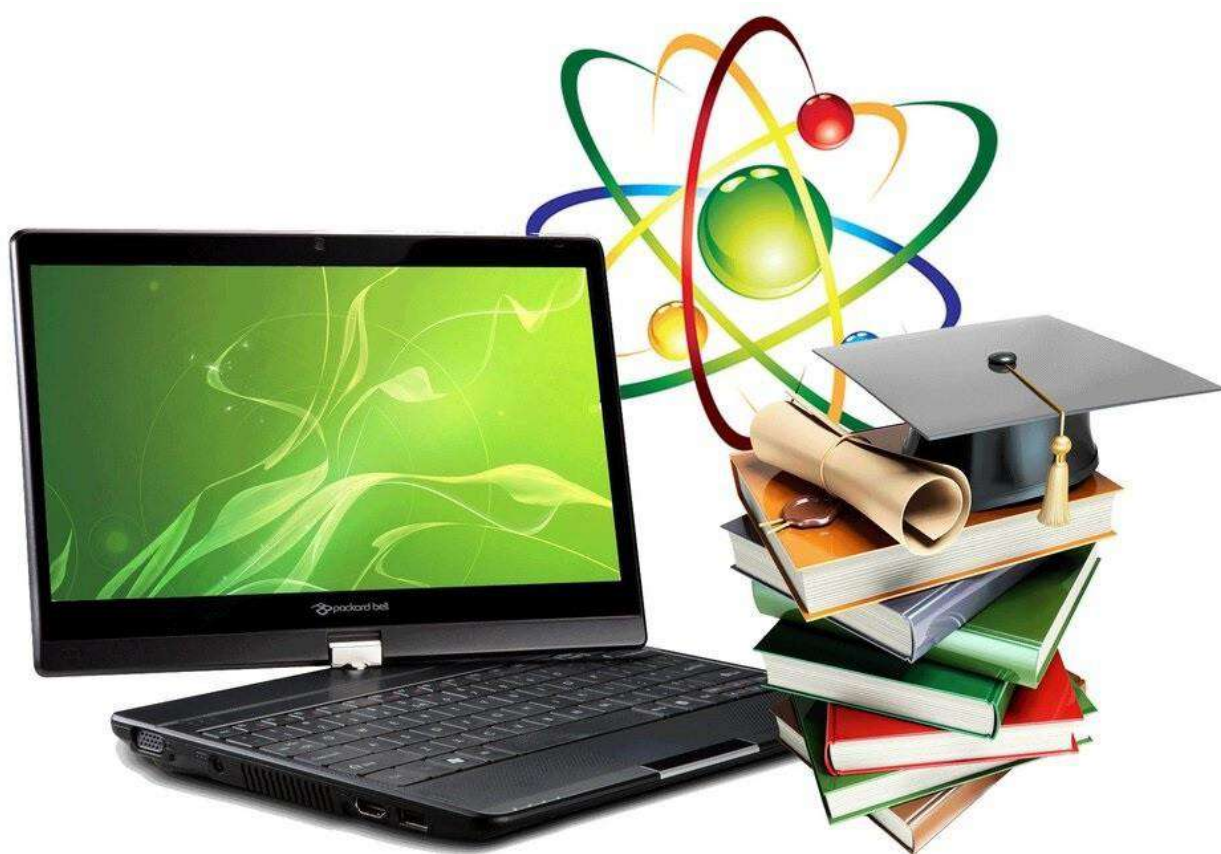


**Звіт директора
Білківського ліцею перед громадськістю
за 2023-2024 н.р.**



Звіт директора Білківського ліцею Дашівської селищної ради про свою діяльність на посаді протягом 2023-2024 навчального року.

Вітаю Вас усіх і щиро дякую за те, що в надзвичайно складний для всієї країни та кожного з нас час ви знайшли можливість взяти участь у вже традиційному для нашого ліцею зібранні!

Швидко промайнув час, підходить до завершення 2023-2024 навчальний рік.

Наша країна переживає зараз дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни - на своєму вчительському трудовому фронті. Працюють сумлінно, відповідально ставляться до виконання посадових обов'язків і вже цим наближають перемогу.

У своїй діяльності протягом звітної періоду я, як директор ліцею, керувалася посадовими обов'язками, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу навчального закладу: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом ліцею та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

Загальна інформація про Білківський ліцей.

Білківський ліцей Дашівської селищної ради — заклад загальної середньої освіти, який знаходиться в комунальній власності Дашівської селищної ради і має статус опорного. З 1 листопада 2023 року в своєму підпорядкуванні маємо Криштопівську філію, в якій навчається 38 здобувачів освіти та працює 9 педагогічних працівників.

Освітній процес у 2023-2024 навчальному році організовано відповідно до освітньої програми на 2023/ 2024 н.р. Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту. Освітній процес відбувався в одну зміну та в змішаному форматі. На початок 2023-2024 навчального року в Білківському ліцеї було 10 класів, з них 1-4 класів - 3, 5-9 -х класів - 5, 10-11-х класів - 2. Розпочали навчання 104 учні. З учнів з 01.09.2022 року навчаються індивідуально (Педагогічний патронаж).

З метою створення належних умов навчання та виховання учнів ліцей на 100% забезпечений педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом;

- розроблено єдиний режим роботи закладу освіти;
- складено розклад уроків, графік чергування вчителів в закладі освіти та їдальні;
- організовано роботи ГПД.

Однією з важливих умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище. Освітнє середовище закладу є безпечним та комфортним для учасників освітнього процесу. Ми постійно працюємо над його оновленням та покращенням.

Проте в закладі освіти залишається проблематичним облаштування території з урахуванням доступності та універсального дизайну. До закладу освіти є доступ для дорослих і дітей з обмеженими фізичними можливостями.

Територія закладу огорожена, убезпечена від доступу стороннього автотранспорту.

В навчальних приміщеннях закладу на початок навчального року здійснено ремонт. Кімнати оснащено меблями, в тому числі, в початковій школі, одномісними партами, комп'ютерною технікою – ноутбуком для вчителя, кольоровим принтером та проектором з екраном. Придбано дидактичний матеріали для 1-4 класів. Дидактичним матеріалом поповнилася матеріально-технічна база 5-6 класів. На прикінці навчального року були надані відділом освіти, культури, молоді та спорту Дашівської селищної ради 2 інтерактивні дошки для використання в середній і старшій школі.

Облаштування приміщень закладу не становить загрози травмування учнів та працівників (не слизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, не загромождені коридори, є аварійні виходи).

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали.

Заклад освіти дотримується режиму провітрювання, є графік провітрювання.

Утримання туалетних кімнат відповідає санітарним умовам.

Заклад освіти підключений до високошвидкісного інтернету (більше 100 МБ/с), що значно покращує освітній процес у школі і дозволяє використовувати всі можливості глобальної мережі Інтернет. З розвитком глобальної мережі Інтернет ліцей отримав необмежені можливості представити себе, свій колектив та його досягнення далеко за межами свого регіону. Одночасно з'явилася можливість отримувати додаткову інформацію про навчальні заклади України та зарубіжжя, переймати їх досвід для покращення якості освітніх послуг. Інтернет дозволив вести спілкування між колегами-педагогами на сторінках веб-ресурсів, обмінюватися своїми надбаннями, вирішувати наболілі проблеми, тощо. Ведеться сайт Білківського ліцею та сторінка у Фейсбук, де висвітлюється життя закладу. Однак мережа Інтернет є доступною не в усіх кабінетах ліцею.

На сучасному етапі головним завданням нашого закладу є підвищення якості освіти через упровадження інновацій, сучасних підходів до оцінювання, зокрема формувальне оцінювання, само- та взаємооцінювання, дотримання основних принципів НУШ: дитиноцентризму, педагогіки партнерства, інтеграції предметів. У зв'язку із запровадженням військового стану в країні цей навчальний рік був особливим і в організації і проведенні освітнього процесу. Навчання проходило як очно так і з використанням дистанційних форм. Слід відзначити роботу педагогічного колективу в умовах дистанційного навчання.

Адміністрація та вчителі обрали платформи, з якими зручно і якісно проводити дистанційне навчання: робота безкоштовного веб-сервісу Google

Classroom; проведення онлайн уроків за допомогою сервісу Google meet відповідно до розкладу; спілкування в групах у Viber.

Зв'язок з учнями та їх батьками забезпечено на 100%. На кінець 2023/2024 навчального року в закладі навчалося 106 учнів. Простежується тенденція щодо зростання кількості учнів з достатнім рівнем навчальних досягнень, тому в наступному навчальному році необхідно звернути увагу на роботу з учнями, які мають достатній рівень знань, розвивати їх потенціал.

У 2023/24 н.р. повну середню освіту отримують 13 учнів; базову школу закінчують 12 учнів, з яких 1 – отримає свідоцтво з відзнакою.

Кадрове забезпечення.

У 2023-2024 навчальному році в ліцеї працювало 17 педагогічних працівників, у тому числі директор, 2 заступника директора з НВР, 1 вихователь в автобусі, педагог-організатор, 1 практичний психолог, 1 соціальний педагог, 1 вихователь ГПД, 1 бібліотекар, 1 медсестра.

Педагогічні працівники мають:

а) кваліфікаційні категорії: «спеціаліст вищої категорії» - 4; «спеціаліст I категорії» - 2; «спеціаліст II категорії» - 2; «спеціаліст» - 3 осіб; не мають категорії (встановлені розряди) – 6; педагогічні звання: «старший учитель» - 2.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є:

- наступність в роботі вчителя;
- його педагогічний досвід і кваліфікація
- характер взаємин суб'єктів освітнього процесу.

Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й впровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

На сьогоднішній день в закладі працює три молодих спеціаліста – вчитель фізкультури Колодійчук М.В., для якого призначено наставника учительку початкових класів Загарію І.В., учитель початкових класів Сметанюк Н.Д., наставником якої призначена Ільніцька Л.А. та соціальний педагог та учителька математики, наставником якої є Бондар С.В.. Основними завданнями наставництва є поглиблення знань з теорії та методики навчання і виховання, сприяння оволодінню молодими вчителями основних нормативних документів, вивчення і використання у практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки та передового педагогічного досвіду, розвиток ініціативи і творчості, новаторських пошуків вчителів. Усі педагоги володіють інформаційно-цифровими технологіями.

Розподіл навчального навантаження між учителями проведено відповідно до фаху та кваліфікації за погодженням з профспілковим комітетом закладу.

Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка,

особисті якості, працездатність, інші характеристики. Кадрова політика спрямована на створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня. Наявні вакансії спеціалістів із фізики та математики, початкових класів.

Спостерігається вплив демографічної ситуації на контингент учнів. Загальне збільшення кількості дітей на території обслуговування ліцею вплинуло й на мережу. Усі діти шкільного віку охоплені навчанням, здійснюється контроль за проведенням обліку дітей шкільного віку: територія мікрорайону обслуговування закріплена за класними керівниками, збираються довідки-підтвердження про навчання, перевіряються списки дітей шкільного віку, складаються відповідні звіти за встановленою формою.

Навчальні досягнення здобувачів освіти за 2023-2024 навчальний рік відображені в таблиці:

	клас	Кількість учнів на початок року	прибуло	вибуло	К-сть учнів на кінець навч. року	атестовано	Не атестовано	Навчальні досягнення по рівнях								Якісний показник	% успішності	% відвідування
								Високий		Достатній		Середній		Низький				
								К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%			
	1	8	2	1	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	87,9
	2	3	-	-	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100
	3	9	-	-	9	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	87,5
	4	11	-	1	10	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	93,4
	1-4	31	2	2	31	-	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92,2
	5	12	-	-	12	12	-	3	25	4	33,3	5	41,6	-	-	58	100	88,6
	6	15	-	-	15	15	-	-	-	6	40	9	60	-	-	40	100	92,1

7	5	1	-	6	6	-	-	-	4	66, 6	2	3 3, 4	-	-	6 6, 6	1 0 0	92, 2
8	1 0	-	-	10	1 0	-	-	-	3	30	7	7 0	-	-	3 0	1 0 0	95, 7
9	1 2	1	1	12	1 2	-	1	8,3	3	25	8	66, 7	-	-	3 3, 3	1 0 0	89, 1
5- 9	5 4	2	1	55	5 5	-	4	7,3	20	36, 4	3 1	5 6, 3	-	-	4 5, 6	1 0 0	91, 5
1 0	6	1	-	7	7	-	-	-	3	42, 9	4	5 7, 2	-	-	4 2, 9	1 0 0	92, 3
1 1	1 3	-	-	13	1 3	-	-	-	6	46, 1	7	5 3, 9	-	-	4 6, 1	1 0 0	94, 4
10 - 11	1 9	1	-	20	2 0	-	-	-	9	45	1 1	5 5	-	-	4 4, 5	1 0 0	93, 4
Всь ого	1 0 4	5	3	10 6	7 5	31	4	5,3	29	38, 7	4 2	5 6	-	-	4 5, 1	1 0 0	92, 4

Протягом жовтня-листопада 2023р. в ліцеї проведено I етап Всеукраїнських предметних олімпіад, визначені переможці. У II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад брали участь такі учні: Бартко А. (9 клас) з української мови та історії; Назарик Б. (7 клас) з хімії; Козярчук І. (6 клас) з математики. Призове III місце з української мови зайняла Бартко Ангеліна (учитель Бондар Л.В.).

Учні ліцею брали участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика та посіли треті призові місця: учениця 9 класу Бартко А. та учень 5 класу Плетінко Д. (вчителі Бондар Л.В., Кропивянська Н.В.).

Протягом навчального року учні перебували на змішаній формі навчання. Уроки проводились через платформу Googl meet, також використовувався застосунок Viber та платформа Classroom, де викладались домашні завдання, відео уроки, презентації та ін..

Виховна та позакласна робота

Педагогічні працівники глибоко усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав та свідомого виконання обов'язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі ліцею залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації, спрямування їх у своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу.

В умовах воєнного стану освітні, навчальні програми та навчальний план рекомендується виконувати, ущільнюючи навчальний матеріал, організовуючи самостійну навчальну діяльність учнів, додаткові консультації з використанням технологій дистанційного навчання.

Окрім здійснення навчального процесу, постійної уваги потребує й психологічна підтримка дітей, тому перевантажувати дітей у таких умовах неправильно.

Планування виховного процесу здобувачів освіти Білківського ліцею, змісту, форми роботи, засобів педагогічного впливу, прийомів залучення учнів до діяльності і спілкування були визначені завданнями Програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів», та низкою нормативно-правових актів, зокрема: загальною декларація прав людини; декларацією прав дитини; конвенцією про права дитини, прийнятою Генеральною асамблеєю Організації Об'єднаних Націй 20 листопада 1959 року; всесвітньою декларацією про забезпечення виживання, захисту і розвитку дітей; Конституцією України, Законами України:

Виховання – багатогранний і складний процес, значення якого неможливо переоцінити. Він передбачає формування у дитини єдиної системи цінностей і соціальних компетенцій. А це і ставлення до себе і своїх батьків, відношення до природи, суспільства, своєї країни тощо. Проблемним питанням, над яким працюємо: виховання в учнів здорового способу життя, розвиток і збереження народних традицій, збереження чистоти та порядку закладу, села, регіону. Метою виховної роботи у Білківському ліцеї є формування громадянина України – носія цінностей та загальнолюдських надбань. Головним завданням є національно-патріотичне виховання молоді на засадах загальнолюдських, полікультурних, громадянських цінностей. Пріоритетними напрямками є формування гармонійно розвиненої і національно свідомої особистості, здатної до саморозвитку, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями, родинними і патріотичними почуттями. Було зроблено куток національно-патріотичного виховання.

Виховна робота в ліцеї передбачала реалізацію наступних завдань:

- Формування в учнів правової свідомості, виховання громадської відповідальності, культури поведінки та свідомої дисципліни.
- Виховання відповідального ставлення до навчання та до праці, розширення кругозору й підготовка до свідомого вибору професії.

- Формування в учнів естетичної культури, розвиток умінь створювати прекрасне навколо себе, розвиток художніх здібностей і талантів дітей.
- Виховання в учнів політичної свідомості, розвиток суспільної активності, формування основ громадянського світогляду.

Для реалізації цих завдань в ліцеї був розроблений план виховної роботи, що охопив усі напрямки виховання. Було систематизовано організацію та участь у календарних, традиційних шкільних святах, заходи, конкурси, щодо зміцнення моральності та утвердження здорового способу життя.

Всебічний розвиток людини, що є головною метою виховання, охоплює розумове, моральне, трудове, естетичне й фізичне виховання в їх нерозривному зв'язку, взаємозалежності та взаємозумовленості. Кожен з цих напрямків має свій зміст і завдання:

- Озброєння учнів знаннями основ наук; формування наукового світогляду; оволодіння основними розумовими операціями; вироблення вмінь і навичок культури розумової праці.
- Формування в учнів моральних понять, поглядів і переконань; виховання моральних почуттів; вироблення навичок і звичок моральної поведінки.
- Психологічне підготовка особистості до праці; практична підготовка до праці до свідомого вибору професії.
- Формування естетичних понять, поглядів і переконань; виховання естетичних почуттів, потреби і здатності створювати прекрасне в житті та мистецтві.
- Виховання здорової зміни, бажання спілкуватися про своє здоров'я, постійно займатися фізичною культурою і спортом. Підготовка до захисту Батьківщини, оволодіння для цього прикладними видами спорту. Підготовка до фізичної праці, виховання працездатності.

Згідно графіка протягом 2023-2024 н.р. в Білківському ліцеї та Криштопівській філії Білківського ліцею проведено показові виховні години та виховні заходи, найкращими серед яких визнані :

- «Голодомор – геноцид: пам'ятаємо» у 8-му класі (класний керівник Бондар С.В.);
- показовий виховний захід 11 класу «Мужність та відвага крізь віки» (класний керівник Шатка Ю.М.);
- показовий виховний захід 3 та 2 класів – «Діти України за мир» (класний керівник Тетерева К.П. та Сметанюк Н.Д.);
- показова виховна година «Вчимося бути толерантними» проведена учнями 5 класу (класний керівник Плетінко О.О.),
- показова виховний захід «Посвята в школярики» проведена учнями 1 класу (класний керівник Загарія І.В.),

- «День української хустки» - Лепещук І.В. (вчитель української мови та літератури)
- «День Гідності та Свободи» - Волошинюк Т.М.(вчитель початкових класів)
- Конкурс " Я і мій домашній улюбленець" (отримали дипломи за участь) - Родюк Л.С.(вчитель біології, хімії, основ здоров'я, природознавства)
- Всеукраїнська онлайн-руханка "Цікава фізкультура» - Тимошенко І.В.(вчитель фізичної культури)
- «Єднаймося заради майбутнього» до Дня Соборності України у 6-му класі (класний керівник Миколюк Л.С.);
- показовий виховний захід 11 класу «Вони помирили, щоб жила Україна» (класний керівник Шатка Ю.М.);
- показовий виховний захід 8 класу– «Вистояли - переможемо» (класний керівник Бондар С.В.);
- показовий виховний захід «Останній фільм дитинства» проведена учнями 4 класу (класний керівник Ільніцька Л.А.),
- «День вишиванки» - Лепещук І.В. (вчитель української мови та літератури),
- «День пам'яті та примирення» - Линник М.М. (вчитель історії).

Пріоритетним напрямком виховної роботи у школі є екологічне виховання. У школі діє учнівське лісництво «Зелений світ», яке налічує 58 учнів та охоплює різні напрямки природоохоронної, дослідницької, профорієнтаційної роботи. Велика увага також приділяється національно-патріотичному вихованню. Проведенні інструктажі, бесіди, акції, тренінги щодо безпеки життєдіяльності учнів дистанційно.

З метою виховання самосвідомості майбутнього громадянина України, забезпечення повноцінного всебічного розвитку школяра, розумового, естетичного, фізичного виховання, розвитку природних здібностей учнів, задоволення їхніх освітніх запитів, враховуючи сучасні вимоги до виховного процесу у школі створена система творчого розвитку учнів на базі особистісного підходу, яка дозволяє здійснювати завдання виховання. З 01.09.2023 р. у нашій школі діють 10 гуртків різних напрямків:

- «Юні господарі лісу» – керівник Миколюк Л.С. (безплатний),
- мовний клуб «Паляниця» – керівник Кропив'янська Н.В. (безплатний),
- «Мистецтвознавці» - керівник Голосій Л.П. (безплатний),
- мовний клуб «Дивослово» - керівник Бондар Л.В. (безплатний),
- «Здоровим будь!» - керівник Кульбіда О.С. (безплатний)
- «Патріот» – керівник Кульбіда О.С. (безплатний).

- «Юний географ» - керівник Боднюк Ю.М. (безплатний)
- «Піраміда» - керівник Бондар С.В. (безплатний)
- «Magic English» - керівник Ярмолюк Н.О. (безплатний)
- «Наші ручки роблять класні штучки» - керівник Шатка Ю.М. (безплатний)

Понад 58 учнів ліцею із задоволенням відвідують шкільні гуртки, які є центром екологічного, фізкультурно-спортивного, художньо-естетичного виховання учнів школи. Результати роботи гуртківців можна побачити під час проведення шкільних та позашкільних заходів: концертів, виставок, екскурсій, семінарів, а також на сайті ліцею та шкільної газети.

Слід зазначити, що в закладах створені мовні клуби «Паляниця» та «Дивослово» та мовний клуб Криштопівської філії Білківського ліцею «Українське слово». Заняття проводяться один раз на місяць під керівництвом вчителів української мови та літератури. Засідання присвячені окремій темі, яка висвітлена стисло, зрозуміло та з практичними мовними прикладами.

Відповідно до плану виховної роботи ліцею, класні керівники проводили класні години та батьківські збори, що сприяло профілактиці правопорушень та пропусків уроків без поважних причин. Велика увага з боку дирекції школи, класоводів та класних керівників приділялася питанням збереженню життя і здоров'я дітей як під час навчально-виховного процесу, так й під час канікул.

Робота групи продовженого дня проводилась згідно з графіком роботи і за планом заходів затвердженим заступником з виховної роботи. Були проведені виховні години «Ми - Україна», гра «Пішохід», гра-подорож «Традиції моєї родини», перегляд мультимедійної інформації та багато інших. Протягом року постійно велась індивідуальна робота з учнями, яка була направлена на вироблення свідомого відношення учнів до навчання, відповідальність за власні вчинки, культуру спілкування з однокласниками, проводились бесіди про поведінку у закладі та громадських місцях та про виконання доручень.

Протягом навчального року робота педагога – організатора проводилась згідно програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класі загально-освітніх навчальних закладів». Впродовж семестру відбулися загальношкільні свята та заходи: «День Соборності та Свободи», «День народження Тараса Шевченка» декламація віршів, підготовка та участь у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі Сокіл «Джура», онлайн руханка «Рух заради здоров'я» та Національна руханка у вишиванках «Дякуємо ЗСУ», свято останнього дзвоника «Прощавай наша юність крилата». Проводились бесіди з дотриманням санітарно – гігієнічних норм в класах та зовнішнього вигляду учнів.

В 2023-2024 навчальному році учнівське лісництво продовжило свою роботу. Рада учнівського лісництва складається з лісничих обходів на чолі з лісниками: «Обхід № 5» (Лісник – Мельник Артем), «Обхід № 6» (лісник – Кавуненко Артем), «Обхід №7» (лісник Кропив'янський Тимур), «Обхід №8» (лісник –

Родюк Максим), «Обхід №9» (лісник – Перець Олександр), «Обхід № 10» (лісник – Шумейко Богдан), «Обхід № 11» (лісник – Бондар Максим). У вересні 2023 року Головним лісничим учнівського лісництва школи було обрано учня 6-го класу Козярчук Ігор. Слід відмітити, що практично всі члени Учнівського лісництва виявляють високий рівень громадянської активності. Систематично проводились онлайн засідання ради лісництва на чолі з директором ДП «Дашівське ДЛМГ» - Косом І.Б., директором школи Бартко А.В., головним лісничим ДП «Дашівське ДЛМГ» - Смолянком В., головним лісничим учнівського лісництва «Зелений світ» - Козярчуком Ігорем та лісниками учнівських обходів.

В ліцеї працює учнівське самоврядування «Драйв». Багато цікавих заходів: виховні години, свята, бесіди, конкурси було проведено за підтримки учнівського самоврядування. Вони зі своїми класами були активними учасниками шкільних конкурсів, акцій, майстер-класів, різноманітних заходів.

Психологічна служба. В ліцеї працює психологічна служба, яку очолює соціальний педагог – Плетінко О.О. та практичний психолог – Бондар С.В. Ними проведено діагностику щодо визначення рівня адаптації 1,5 класів на початку року та вкінці та профорієнтаційна діагностика серед учнів 9-11-х класів. В рамках Всеукраїнської акції "16 днів проти насильства" проведено ряд заходів. Протягом року постійно проводилися індивідуальні та групові консультації для учнів і батьків, корекційно-розвивальні заняття, бесіди, заходи "День щастя", "День посмішок", "День джинсів", та ін. Завдяки їхній наполегливій праці щоденно здійснювався соціальний захист учнів, надавалась психологічна допомога. Психологічна служба ліцею тісно співпрацювала з інспектором превентивного виховання Гайсинського району Гудимою Н.М..

Соціальним педагогом ліцею Плетінко О.О. та заступником директора з виховної роботи Миколук Л.С. спільно з класоводами та класними керівниками здійснювався щоденний контроль за відвідуванням учнями занять.

Враховуючи те, що йде війна в країні, посилена увага приділялась дотриманню безпеки усіх учасників освітнього процесу. У ліцеї було облаштовано сховища, де наявні усі передбачені вимогами речі, засоби, аптечки. Створено куточки безпеки, де розміщено правила поведінки у сховищах, дії при сигналі «Тривога», правила протипожежної, мінної безпеки, алгоритм дій при хімічній, радіаційній загрозі та інше. Такі ж Куточки наявні у кожній класній кімнаті.

Питання виховної роботи розглядалися на засіданнях педагогічної ради, МО класних керівників, на нарадах при директорі. Було проведено усі заплановані методичні об'єднання класних керівників відповідно до плану роботи.

Роботі з батьками теж приділяється багато уваги. Проводила роботу по залученню батьків до співпраці, проводились з ними індивідуальні бесіди, консультації, батьківські зустрічі. Ставлення батьків до ліцею і вчителів позитивне. В основному всі діти знаходяться під контролем батьків.

Шкільна бібліотека здійснює свою роботу відповідно до положення «Про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу» та вимог освітнього процесу ліцею.

Велика увага також приділяється національно-патріотичному вихованню, де учні та вчителі взяли участь в таких конкурсах та акціях:

№ п\п	Конкурс	Учасники	Учитель	Призове місце
1	Турнір з шашок	Паляруш Сергій	Колодійчук М.В.	Командне ІІІ місце І місце
2	Всеукраїнський дистанційний мистецький конкурс «Новорічний сувенір»	Шаткий Руслан	Шатка Юлія	І місце
3	Онлайн – конкурс «Я і мій домашній улюбленець». Номінація «Котообіймашки»	Колумбет Анастасія	Сметанюк Н.Д.	Дипломи переможців
4	Всеукраїнський конкурс дитячо-юнацької творчості присвячений пам'яті Катерини Білокур «Квітуча палітра»	Шаткий Руслан Герасимчук Аліна	Шатка Юлія Миколаївна	Дипломи переможців І місце І місце
5	Онлайн-конкурс валентинок з національним колоритом «Даруємо тепло сердець»	Плетінко О.О. Сметанюк Н.Д. Шатка Ю.М. Голосій Л.П.	Плетінко Дмитро Сметанюк Дмитро Мороз Юлія Рибак Надія Соломко Мирослава Свирид Євгеній	Дипломи переможців
6	ІІ етап загальнонаціональних змагань «Пліч-о-пліч» Всеукраїнські шкільні ліги з	Миколюк Л.С.	Команда «Невгамовні»	ІІІ місце

	Черліденгу			
7	Онлайн-конкурс «Дивосвіт весняних квітів»	Голосій Л.П.	Плетінко Дмитро Шаткий Руслан Боднюк Дмитро Мороз Юлія	Диплом переможця
8	Онлайн-конкурс «Місце моєї сили – поруч»		Бартко Ангеліна Бартко Ярослав Сметанюк Дмитро Шатка Вікторія	Диплом переможця
9	Всеукраїнський конкурс дитячо- юнацької творчості до різдвяних та новорічних свят «Різдвяна мрія»	Сметанюк Н.Д.	Сметанюк Дмитро	Диплом переможця І місце
10	Міжнародний дистанційний конкурс з англійської мови «Олімпіс 2024 – Весняна сесія»	Ярмолук Н.О.	Півторак Анастасія	Диплом І ступеня
11	II Всеукраїнський онлайн-конкурс дитячо-юнацької творчості "Світлий Великдень".	Линник М.М.	Линник Максим	Диплом II місце

Виховна робота була спрямована на виконання індивідуального плану під час воєнного стану та календарного плану роботи. Було доопрацьовано систему заходів для дистанційної співпраці з батьками, учнями, методичної роботи та самоосвіти.

Державна підсумкова атестація. Зовнішнє незалежне оцінювання.

У 2023-2024 н.р. відповідно до нормативно-правових актів, здобувачів загальної середньої освіти звільнено від проходження державної підсумкової атестації (Відповідно до Закону України від 08.11.2023 №3438-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2024 року» здобувачі освіти, які завершують кожен рівень повної загальної середньої освіти, звільняються від проходження

державної підсумкової атестації. У відповідній графі додатку про освіту робиться запис “ звільнений(а)”.

У 2023-2024 н.р. всі випускники були вчасно зареєстровані на проходження НМТ -2024 . Але режим воєнного стану вніс свої корективи, і реєстрація на ЗНМТ дає змогу одинадцятикласникам пройти мультипредметний тест (українська мова, історія України, математика) у червні 2024 року для вступу до вищих навчальних закладів. Бажання скласти НМТ виявили 10 учнів.

Учні 11 класів будуть здавати тести з чотирьох предметів: українська мова, математика, історія України – обов’язкові для всіх, по вибору – англійська мова - 2 учні, біологія – 7 учнів, фізика – 1 учень.

Терміни здачі: 09 червня – 1 учень, 11 червня – 7 учнів, 21 червня – 2 учні.

Соціальний захист.

Основною метою роботи соціального педагога є створення сприятливих умов для особистісного розвитку дитини (фізичного, соціального, духовно - морального, інтелектуального), надати їй комплексної соціально - психолого-педагогічної допомоги у саморозвитку та самореалізації в процесі соціалізації, а також захист прав дитини (соціальний, психолого-педагогічний та моральний) у її життєвому просторі.

На початку навчального року, протягом вересня, було складено соціальні паспорти класів і на їх основі складено соціальний паспорт ліцею.

Кількість дітей пільгових категорій: дітей з малозабезпечених сімей – 0; дітей-інвалідів – 4; діти воїнів ЗСУ – 16; діти учасників бойових дій – 4; діти внутрішньо переміщені (ВПО) - 1; діти під опікою - 1; діти які опинилися у важких сімейних обставинах – 0; діти з числа багатодітних сімей – 27;

Відповідно до рішення міської ради «Про організацію безкоштовного харчування дітей пільгових категорій у загальноосвітніх навчальних закладах», встановити безкоштовне харчування для таких пільгових категорій: дітей з малозабезпечених сімей – 0; діти, воїнів АТО – 1; діти, учасників бойових дій – 4; діти, батьки яких служать в ЗСУ – 16; діти, внутрішньо переміщені (ВПО) - 1; діти, з особливими освітніми потребами (ООП) – 4, діти які опинилися у важких сімейних обставинах (СЖО) – 0; Діти, позбавленні батьківського піклування і знаходяться під опікою – 1.

Загальна кількість дітей пільгових категорій, які харчуються безкоштовно 27.

Велика увага приділяється організації профілактичної роботи з попередження девіантної поведінки. Протягом року обстежено житлово-побутові умови учнів схильних до девіантної поведінки. Проведено профілактичні бесіди як з учнями так і з їхніми батьками.

Ведеться систематичний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу та подання інформації директору ліцею. У кожному класі ведеться журнал обліку відвідування учнями занять, у яких класні керівники позначають причину відсутності учнів та підтверджують довідками відсутність учнів на уроках.

За результатами перевірки встановлено, що відвідування за I семестр 2023-2024 навчального року становить: 88.9 % (загальна кількість відсутніх); за II семестр 2023-2024 навчального року становить: 92.4 % (загальна кількість відсутніх).

Консультування учнів з низьким рівнем адаптації, учнів старшокласників з питань вибору майбутньої професії. Проведення бесід та консультацій з учнями про сенс людського життя і цінність особистості: «Моє «Я», «Як подолати депресію?», «Як покращити свій соціометричний статус в класному колективі?», «Я і мої однокласники», «Етика взаємовідносин між юнаками та дівчатами» та ін..

Зв'язки з громадськістю.

- Відвідування сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах.
- Співпраця з працівниками Ювенальної превенції, служби у справах дітей.

Співпраця з батьками.

Виховання учня у ліцеї і сім'ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для розвитку здобувача освіти. Батьки є соціальним замовником ліцею, а тому беруть активну участь у освітньому процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних зі світом захоплень, родинними святами.

Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною. Свої спостереження заносять до щоденника психолого-педагогічних спостережень.

Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

Протягом навчального року медична сестра підпорядковується керівнику заклададу освіти.

У процесі виконання посадових обов'язків медична сестра керувалася Законами України, постановами уряду, розпорядчими наказами органів системи охорони здоров'я та освіти, іншими керівними і нормативними документами з питань санітарії та гігієни, охорони здоров'я, профілактичної роботи, а також Статутом та Правилами внутрішнього трудового розпорядку заклададу освіти.

Медична сестра проводила в продовж року повсякденну роботу, яка забезпечувала створення належних санітарно-гігієнічних умов у навчальному закладі. Під час прийому учнів на навчання і організацію спортивних заходів контролювала проходження ними медичного обстеження, наявність довідок про стан здоров'я.

Здійснювала прийом учнів які зверталися за медичною допомогою, протягом навчального року було багато звернень учнів та працівників ліцею.

Організовувала медичні огляди учнів за графіком, затвердженим керівником заклададу освіти та керівником відповідного медичного заклададу.

Проводила огляд учнів на педикульоз та коросту після кожних канікул (4) рази на рік, а також по зверненні учнів.

Контролювала своєчасне проходження медичного огляду всіма працівниками та наявність санітарних книжок у працівників під час прийому їх на роботу.

Вела поточну та звітну документацію по харчоблоку:

- журнали по серій та готовій продукції
- журнал на гнійнечкові захворювання працівників харчоблоку
- журнали температурного режиму холодильника та багато інших журналів.

Контролювала якість харчування, дотримання санітарно-гігієнічних умов у їдальні та вела облік безкоштовного харчування учнів пільгових категорій.

Здійснювала облік медикаментів і є матеріально відповідальною за їх отримання і придбання, поповнювала аптечку відповідними препаратами та медикаментами, контролювала допустимі терміни зберігання медикаментів, як у медичному кабінеті так і в укритті.

Постійно підвищувала свій професійний рівень шляхом регулярного проходження онлайн курсів.

Медичне обслуговування та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Для медичного забезпечення учнів та вчителів, працівників у школі обладнано медичний кабінет, де працює шкільна медична сестра Німчук Т.В.

Щорічно діти проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно до цих списків видається наказ по школі.

Медичне обслуговування працівників школи здійснюється на базі Микуличинської амбулаторії. Вони щорічно проходять медичний огляд до початку нового навчального року. Кухар проходить медогляд 2 рази на рік. Напроходження медичного огляду кожному працівнику виділяється 2 дні. Проходження медогляду фіксується у медичних книжках відповідного зразка, які зберігаються у медсестри школи.

Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається в діяльності педколективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації школи.

Відповідальна за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності – заступники директора з навчально-виховної роботи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Разом з тим залишаються високими показники травматизму дітей в побуті. В школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, проведена відповідна робота з учителями. Причини виникнення травм з'ясовуються, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці обговорювалися на класних годинах в останній тиждень навчального року.

Станом на вересень кожного року всі учні школи проходять медичний огляд лікарями-фахівцями із лабораторними дослідженнями, що підтверджується медичними довідками. Щомісячно учні 1-11 класів проходять перевірку на педикульоз. Захворювання педикульозом в школі немає.

Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі школи. Оформлюються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці між адміністрацією та профкомом школи.

Будівля ліцею та приміщення закладу, забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежною шафою, яка укомплектована згідно вимог, ящиком з піском тощо). Вогнегасники наявні, перезаряджені, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливають їх пошкодження.

По всіх приміщеннях закладу розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно санітарних, пожежних норм і правил, ліцеєм отримані Паспорт готовності закладу до нового навчального року, акт опору ізоляції та контуру заземлення.

Відповідно до Закону України “Про охорону праці” і Кодексу законів про працю України розроблено і затверджено посадові інструкції з охорони праці для всіх працівників школи. Проведено інструктажі з працівниками і учнями з техніки безпеки. Проведено вступні інструктажі з охорони праці. Проведено первинні інструктажі з охорони праці на робочому місці.

На початку навчального року, напередодні канікул і святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно мають місце цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. В наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщенні розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі проводиться належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. У школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, ведеться відповідна робота з учителями.

Фінансово-господарська діяльність.

Будівля нової школи здана в експлуатацію в 2009 році, а старої – набагато раніше. Але не зважаючи на великий вік та зношеність, адміністрація закладу освіти разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб ліцею здійснюється коштами бюджетів різних рівнів та з різних приватних джерел. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам ліцею. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплата за спожиті Білківським ліцеєм енергоносії. Оорганізовано підвіз учнів, які живуть на відстані більше трьох кілометрів від ліцею, загальна кількість яких складає 68 учнів. Підвіз здійснюється автобусом, який потребує капітального ремонту. Також поступово вирішується оновлення обладнання шкільної їдальні. В цьому році відділ освіти, культури, молоді та спорту Дашівської селищної ради придбали та передали на баланс Білківського ліцею холодильник з морозильною камерою.

Адміністрацією та педагогічним колективом приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Коридори, вестибюль поступово поповнюються новими сучасними стендами, активно проводиться робота по озелененню території закладу. Подвір'я завжди прибране, доглянуте, а квітники бувають цвітом з ранньої весни до пізньої осені.

Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, авансу.

Постійно ми отримуємо підтримку з боку відділу освіти:

- це отримання фарби для фарбування коридорів, спортзалу, інших кімнат, спортивного майданчика;
- миючих і дезинфікуючих засобів для утримання приміщення відповідно санітарно-гігієнічних норм;
- придбання ліків для медичного кабінету;

- виділення пального для шкільного автобуса на підвезення учнів і вчителів в селі до ліцею.

Білківський ліцей подає інформацію про використання батьківських благодійних коштів за 2023-2024 навчальний рік, а саме:

№п/п	Витрати	Сума
1	Папір туалетний Пакети для сміття Печиво Засіб для чищення труб Гель дезінфікуючий	693.00
2	Дозатори для антисептика, 4 шт	156.00
3	Олива для ланцюгів	135.00
4	Мишоловки клейкі, 6 шт	132.00
5	Туалетний папір, 20 по 8 грн, 20 по 10 грн, 40 по 10 грн	760.00
6	Доставка холодильника	300 .00
7	Печиво (16 грн на 12 пачок) і вода 24 пляшки по 6 грн) в укриття	336.00
8	Фарба біла, 3 кг Фарба вишнева, 1 кг Мило, 5 л	547.00
9	Лоток на кришечки	180.00
10	2 колажі для національно-патріотичного куточка	1181.00
11	Розчинник для фарби	45.00
12	Білизна, 5 шт	100.00
13	Мило, 5л	88.00
14	Рідина для унітазів, 2 шт	84.00
		4737.00

Всього здано 7500 грн. На решту коштів планується закупити паливно-мастильні матеріали для косіння території закладу та порізки дров для опалення приміщень закладу.

Тісно співпрацюємо з орендарями, які не відмовляють нам у допомозі. Цього року для ТОВ «Гренвіс» на чолі з Гребенюком С.М. придбали костюми для черлідінгу на суму 9 тисяч гривень.

Хочу подякувати батькам за участь у покращенні естетичного вигляду класних кімнат, приміщень закладу та постійну підтримку стабільного функціонування закладу.

Управлінська діяльність.

Управління ліцеєм здійснюється згідно річного плану роботи закладу освіти, плану внутрішкільного контролю і планів виховної роботи класних керівників.

Така система планування, що відпрацьована у ліцеї і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню освітнього процесу й забезпечує планомірний розвиток ліцею.

В освітньому закладі наявні усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням ліцею до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, відділу освіти, сайтами обласного інституту післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У ліцеї ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його освітнього процесу та діяльності всього колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання ліцею, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У закладі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом освітнього процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних електронних журналів, щоденників, тощо. Аналіз результатів внутрішкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація ліцею приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва ліцеєм більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Я, як директор, у своїй роботі з працівниками дотримуюся партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у закладі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей –

шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Відповідно до мети головними завданнями роботи Білківського ліцею в 2023-2024 навчальному році стане:

- продовжити працювати у 1-4 класах згідно Концепції «Нова українська школа»;
 - формування та розвиток ключових компетентностей школярів;
 - організація та управлінський супровід профільного навчання в старшій школі за новими навчальними планами та навчальними програмами для 11-річної старшої школи, допрофільної підготовки учнів 8-9-их класів;
 - здійснення моніторингу якості освітнього процесу;
 - покращення роботи щодо відбору та занять з обдарованими дітьми;
 - використання ІКТ в освітньому процесі та управлінській діяльності;
 - відповідність мети і завдань методичної ради кінцевим результатом навчальної і виховної діяльності педагогічного колективу;
 - врахування при організації освітнього процесу в ліцеї національних та регіональних особливостей, традицій;
 - стимулювання творчих пошуків вчителів;
 - пошук педагогічних та методичних інноваційних шляхів та впровадження їх у педагогічну діяльність;
 - охоплення всіх учителів різними формами методичної роботи; спрямування методичної роботи на розширення кругозору і підвищення компетентності педагогів, їх наукового та професійного рівня;
 - вважати й надалі принцип діагностики основною формою покращення методичної роботи;
 - шукати нові форми і шляхи для виявлення та розвитку здібних і обдарованих дітей;
 - орієнтування всіх сфер освітньої діяльності на формування в учнів критичного мислення, здатності виробляти власну точку зору та поважати точку зору інших;
 - всю виховну роботу проводити в тісній співпраці з батьками та громадськістю села, орієнтуючись на досягнення народної педагогіки; більш ефективно працювати з різними громадськими організаціями села та міста.
- Поряд з досягненнями та здобутками, в нас є ще ряд питань, які потрібно вирішити:
- Облаштування додаткового укриття для учнів та працівників, щоб мати змогу працювати та навчатися в очному форматі;

- Виконання ряду завдань Держпродспоживслужби для безперебійної роботи їдальні;

- Придбання музичного обладнання для проведення свят та дозвілля здобувачів освіти та інше.

Для вирішення цих та інших завдань необхідна кропітка робота всього колективу працівників ліцею, єдність, та взаємодія, взаєморозуміння всіх ланок діяльності ліцею, конкретно обґрунтовані, цілеспрямовані дії керівництва та педагогічного колективу, чітка реалізація поставлених проблем, про які йшлося вище.

Управлінські рішення приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи. Намагаюся створювати такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива підтримується.

У своїй роботі з працівниками ліцею я дотримуюся партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються і виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. У кожному із працівників ліцею бачу, насамперед, особистість в усьому розмаїтті її людських якостей. Використовую такі методи керівництва як порада, похвала, особистий приклад.

Прагну, щоб у Білківському ліцеї було наявне творче вирішення справ. Дякую усім за плідну роботу у 2023-2024 н.р.

Ми обов'язково вистоймо і **ПЕРЕМОЖЕМО!**

І повернемося за парти 1 вересня 2024-2025 навчального року!

ВСЕ БУДЕ УКРАЇНА !!!

Директор



Антоніна БАРТКО



ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
Білківський ліцей Дашівської селищної ради

12.06.2024 №50

ПРОТОКОЛ

звітування директора Білківського ліцею
Дашівської селищної ради перед педагогічним колективом та громадськістю

Присутні: 58 осіб: педагогічний колектив, адміністративно-господарський персонал, батьки учнів.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1.Звітування директора Білківського ліцею Бартко Антоніни Володимирівни перед педагогічним колективом та громадськістю про виконану роботу за 2023 – 2024 н. р.*
- 2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність директора Бартко А. В. щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у навчальному закладі.*
- 3. Оцінювання діяльності директора шляхом відкритого голосування за результатами звіту директора.*

Вибори голови та секретаря зборів.

Заступник директора з виховної роботи Миколук Л.С. внесла пропозицію: обрати голову зборів – заступника з навчально-виховної роботи Мельник Л.С., секретаря зборів – Шатку Ю.М.

Ухвалили:

- 1.Обрати головою зборів Мельник Л.С.*
 - 2.Обрати секретарем зборів Шатку Ю.М.*
- Результат голосування: одностайно.*

СЛУХАЛИ: голову зборів Мельник Л.С., яка зазначила, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», «Положення про загальноосвітній навчальний заклад» керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження

колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації. Людмила Степанівна надала слово для звіту директору ліцею Бартко Антоніні Володимирівні.

1. Виступила директор Білківського ліцею А.В.Бартко, яка проаналізувала свою діяльність в 2023-2024 навчальному році .У своєму виступі вона детально зупинилася на таких питаннях:

1. персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу;
2. виконання функціональних обов'язків щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти(охоплення навчанням дітей шкільного віку) ;
3. методична робота з педагогічними кадрами;
4. аналіз рівнів навчальних досягнень учнів, підвищення якості освітнього процесу;
5. аналіз результативності участі закладу у Всеукраїнських учнівських предметних олімпіадах, конкурсах, акціях;
6. створення умов для варіативності навчання та впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;
7. організацію різних форм позаурочної освітньої роботи;
8. про заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази ліцею;
- 9.залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання;
- 10.заходи щодо забезпечення ліцею педкадрами та доцільність їх розстановки;
- 11.соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я здобувачів освіти та працівників педагогічного колективу;
- 12.моральне та матеріальне стимулювання учнів та педпрацівників;
- 13.дотримання правопорядку неповнолітніми;
- 14.залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльності ліцею.

(звіт додається)

Оцінка діяльності керівника

СЛУХАЛИ:

2. Про діяльність Бартко А.В., як керівника Білківського ліцею виступили члени педагогічного колективу:

Мельник Л.С., заступник директора з НВР, яка відзначила, що директор користується повагою серед працівників, учнів, батьків. Колектив ліцею під його керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання закладу освіти. Він створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг,

які надає освітній заклад сьогодні. Запропонувала визнати роботу Бартко Антоніни Володимирівни задовільною.

Льніцька Л.А., голова профспілкового комітету Білківського ліцею, відзначила, що Антоніна Володимирівна – креативний керівник, наполегливо та планомірно працює з педколективом щодо вирішення освітніх завдань. Вона вмілий керівник, гарний господар. Постійно займається благоустроєм, вимоглива до себе і підлеглих і в той же час готова прийти на допомогу кожному вчителю, учневі і батькам. Завжди вислухає, дасть пораду, як краще поводитися в тій чи іншій ситуації, узгоджує свої рішення з профспілковим комітетом. Визнала роботу директора задовільною.

Мураховська Наталія, мати учениці 9 класу відзначила, що директор тісно співпрацює з батьками. Керівник ліцею постійно звітує про роботу закладу, про проблеми навчання і виховання учнів. Зроблена велика робота з благоустрою ліцею, щороку батьки допомагають проводити поточні ремонти, зміцнювати матеріальну базу кабінетів. Це стало можливим завдяки вмілому керівництву директора, її наполегливості, цілеспрямованості. Протягом навчального року спільно з батьками, педагогами і учнями проведені родинні свята, спільні проекти, зустрічі, звіти. У ліцеї створені всі умови для навчання та відпочинку дітей. Запропонувала визнати роботу директора "задовільною."

3. СЛУХАЛИ:

Голова зборів Мельник Л.С., яка запропонувала взяти участь у відкритому голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності директора ліцею Бартко Антоніни Володимирівни впродовж 2023-2024 н.р, підвела підсумок звітування та повідомила присутніх про результати голосування.

Результати відкритого голосування:

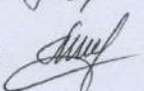
«задовільно» - 58 голосів

«незадовільно» - 0 голосів

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Білківського ліцею Бартко Антоніни Володимирівни - задовільною.
2. Довести рішення загальних зборів до відома відділу освіти, культури, молоді та спорту Дашівської селищної ради.

Голова зборів:  Л.С.Мельник

Секретар зборів:  Ю.М.Шатка